

СОГЛАСОВАНО

Председатель ПК

С.Н. Гуляева



УТВЕРЖДЕНО

приказом директора МАДОУ ЦРР д/с № 8
от «30»декабря 2014 №103 о/д

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СИСТЕМЕ ОПЛАТЫ ТРУДА
И СТИМУЛИРОВАНИИ РАБОТНИКОВ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ АВТОНОМНОМ
ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
«ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЁНКА
ДЕТСКИЙ САД № 8» ГОРОДА ИШИМА**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о системе оплаты труда в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении «Центр развития ребенка детский сад № 8» города Ишима (далее – Положение) определяет общие требования к системе оплаты и стимулирования труда работников МАДОУ ЦРР д/с № 8, реализующего основную общеобразовательную программу дошкольного образования (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом РФ, с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ « Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», на основании Федерального Закона от 03.11.2006 № 174 – ФЗ «Об автономных учреждениях», Постановления Администрации города Ишима от 22 декабря 2014 № 1826 « Об утверждении положения о системе оплаты труда в муниципальных образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования города Ишима».

1.3. Положение о системе оплаты труда вводится в целях усиления социально-экономической и правовой защиты работников, повышения качества работы и роста профессионального мастерства сотрудников.

1.4. Настоящее положение разрабатывается Учреждением и утверждается директором.

Вступает в силу с 01.01.2015года.

2. Формирование и распределение фонда оплаты труда

2.1. Расчетный фонд оплаты труда Учреждения (ФОТр) формируется на финансовый год за счет бюджетных средств и средств, поступающих от приносящей доход деятельности, по следующей формуле:

ФОТр = Sбдж + Sдхд, где:

Sбдж – объем бюджетных средств;

Sдхд – объем средств, поступающих от оказания платных образовательных услуг, предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

2.2. Объем бюджетных средств (**Sбдж**) формируется за счет средств на: содержание детей, присмотр и уход за детьми в учреждении, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования (далее – услуга по содержанию, присмотру и уходу) – **S1**;

обеспечение государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования (далее – образовательная услуга) – **S2**;

по следующей формуле:

Sбдж = S1 + S2.

2.3. Фонд оплаты труда отражается в плане финансово-хозяйственной деятельности Учреждения (за исключением средств, направленных в централизованный фонд).

2.4. Расчетный фонд оплаты труда Учреждения, сформированный за счет бюджетных средств на услугу по содержанию, присмотру и уходу составляет не менее **80%** и не более **95%** объема бюджетных средств на текущий финансовый год на услугу по содержанию, присмотру и уходу (S1).

2.5. Фонд оплаты труда Учреждения, сформированный за счет бюджетных средств на образовательную услугу, составляет не менее **90%** и не более **98%** объема бюджетных средств на текущий финансовый год на образовательную услугу (S2).

2.6. Фонд оплаты труда Учреждения, сформированный за счет бюджетных средств (ФОТ1), состоит из базовой части (ФОТб), стимулирующей части (ФОТст) и социальной части (ФОТсоц):

$$\mathbf{ФОТ1 = ФОТ1б + ФОТ1ст + ФОТсоц.}$$

Объем базовой части (ФОТб) составляет не более 75% фонда оплаты труда образовательной организации, предусмотренного на базовую и стимулирующую части.

Объем стимулирующей части (ФОТст) составляет не менее 25% фонда оплаты труда образовательной организации, предусмотренного на базовую и стимулирующую части.

Объем социальной части (ФОТсоц) определяется исходя из установленного размера выплат, указанных в пункте 2.7. настоящего Положения, и численности работников, имеющих право на их получение в текущем финансовом году.

2.7. За счет средств социальной части (ФОТсоц) осуществляются следующие выплаты:

- единовременное вознаграждение педагогическим работникам по достижении возраста 60 лет мужчинами и 55 лет женщинами, вне зависимости от продолжения или прекращения ими трудовых отношений с образовательной организацией, в размере 26 тыс. рублей;

- ежемесячные доплаты работникам образовательных организаций, имеющим государственные награды или почетные звания СССР или Российской Федерации, ученую степень доктора наук или кандидата наук, в размере:

а) за ученую степень доктора наук – 4700 рублей в месяц;

б) за ученую степень кандидата наук – 3900 рублей в месяц;

в) за почетное звание СССР или Российской Федерации "Заслуженный работник...", соответствующее профилю выполняемой работы, - 3900 рублей в месяц; либо за почетное звание СССР или Российской Федерации "Народный...", соответствующее профилю выполняемой работы, - 5800 рублей в месяц;

г) за орден СССР или Российской Федерации – 2300 рублей в месяц.

2.8. При формировании социальной части фонда оплаты труда дополнительно учитываются расходы на начисление к выплатам:

а) районных коэффициентов к заработной плате, установленных решениями органов государственной власти СССР или федеральных органов государственной власти за работу в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях;

б) отчислений по страховым взносам на обязательное пенсионное страхование, на обязательное медицинское страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

2.9. Базовая часть фонда оплаты труда, сформированного за счет бюджетных средств (ФОТб) состоит из общей части (ФОТоб) и специальной части (ФОТсп).

2.10. Объем общей части (ФОТоб) составляет не менее 70% доли базовой части фонда оплаты труда, сформированного за счет бюджетных средств (ФОТб).

Объем специальной части (ФОТсп) составляет не более 30% доли базовой части фонда оплаты труда, сформированного за счет бюджетных средств (ФОТб).

2.11. Базовая часть фонда оплаты труда (ФОТб) обеспечивает гарантированную заработную плату работников Учреждения (за исключением стимулирующих выплат), включая:

- а) педагогических работников,
- б) административно-управленческий персонал,
- в) учебно-вспомогательный персонал,
- г) младший обслуживающий персонал,
- д) медицинский персонал

2.12. Директор Учреждения формирует и утверждает штатное расписание в пределах базовой части фонда оплаты труда (ФОТб). При этом:

а) доля фонда оплаты труда для педагогических работников, устанавливается в объеме не менее фактического уровня за предыдущий финансовый год;

б) доля фонда оплаты труда для административно-управленческого, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала устанавливается в объеме, не превышающем фактический уровень за предыдущий финансовый год.

2.13. Специальная часть доли базовой части фонда оплаты труда Учреждения для педагогических работников (ФОТсп) обеспечивает:

а) осуществление выплат компенсационного характера в случаях, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации;

б) осуществление ежемесячной доплаты на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями в размере 100 рублей педагогическим работникам, указанным в подпункте «а» пункта 2.11. настоящего Положения;

в) установление повышающих коэффициентов, учитываемых при определении должностного оклада педагогического работника.

2.14. Повышающие коэффициенты, учитываемые при определении должностного оклада педагогического работника, осуществляются с учетом:

а) обеспечения педагогических условий реализации образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС (П);

б) квалификационной категории педагога (А);

в) оказания образовательных услуг детям, не имеющим отклонений в развитии (Д);

г) оказания образовательных услуг детям с ограниченными возможностями здоровья (О).

2.15. Повышающие коэффициенты за обеспечение педагогических условий реализации образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС (П) устанавливаются в размере:

а) обеспечение реализации образовательной программы, предусматривающей одновременную организацию нескольких видов детской деятельности и создание ситуации выбора, многообразие форм решения образовательных задач и обеспечение оптимального режима двигательной активности, систематичность обновления предметно-развивающей среды в соответствии с образовательными задачами – 1,10;

б) практическая реализация индивидуальных и/или групповых образовательных маршрутов – 1,10;

2.16. Повышающие коэффициенты за квалификационную категорию педагога (А) устанавливаются в размере:

а) для педагогических работников, имеющих высшую квалификационную категорию:

- в случае присвоения высшей квалификационной категории до 1 января 2011 года - 1,15,

- в случае присвоения высшей квалификационной категории после 1 января 2011 года - 1,20.

б) для педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию, присвоенную после 1 января 2011 года - 1,10.

в) для педагогических работников, имеющих первую квалификационную категорию, присвоенную до 1 января 2011 года - 1,05.

2.17. Повышающие коэффициенты за оказание образовательных услуг детям, не имеющим отклонений в развитии, в вариативных формах (Д), устанавливаются в размере:

а) адаптационные группы для детей раннего дошкольного возраста – 1,10;

б) группы выходного дня, в том числе разновозрастные, включающие детей, не посещающих образовательную организацию в режиме «полного дня» – 1,10;

в) группы в условиях консультационно-методического пункта, в том числе с выездом в отдалённые территории – 1,10.

2.18. Повышающие коэффициенты за оказание образовательных услуг детям с ограниченными возможностями здоровья в вариативных формах (О), устанавливаются в размере:

а) образование детей на дому, в том числе детей-инвалидов – 1,15;

б) группы интегрированного пребывания детей, не имеющих отклонений в развитии, и детей с ограниченными возможностями здоровья – 1,15;

в) групповые и/или индивидуальные занятия с детьми и их родителями (законными представителями) в условиях консультационно-методического пункта – 1,15.

2.19. Размеры должностных окладов работников Учреждения, а также выплат компенсационного характера устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством, штатным расписанием, положением о системе оплаты труда в Учреждении, отражаются в трудовых договорах, заключаемых с работниками директором Учреждения.

В случае изменения фонда оплаты труда Учреждения и (или) показателей, используемых при расчете должностных окладов работников Учреждения в соответствии с настоящим Положением, с ними заключаются дополнительные соглашения к трудовому договору, предусматривающие соответствующее изменение размеров должностных окладов и (или) выплат компенсационного характера.

3. Определение размера должностного оклада педагогических работников

3.1. Должностной оклад педагогического работника предусматривает фиксированный размер оплаты его труда за исполнение должностных обязанностей в пределах установленной продолжительности рабочего времени (не более 36 часов в неделю).

3.2. Должностной оклад педагогического работника рассчитывается по следующей формуле:

Доп = Обаз(п) x А x П x Д x О, где:

Доп – должностной оклад педагогического работника;

Обаз(п) – базовый оклад педагогического работника, устанавливаемый руководителем Учреждения (производимый из фонда оплаты труда, сформированного за счет бюджетных средств);

А – повышающий коэффициент за квалификационную категорию педагога;

П - повышающие коэффициенты за обеспечение педагогических условий реализации образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС;

Д – повышающие коэффициенты за оказание образовательных услуг детям, не имеющим отклонений в развитии, в вариативных формах;

О – повышающие коэффициенты за оказание образовательных услуг детям с ограниченными возможностями здоровья в вариативных формах.

4. Распределение стимулирующей части фонда оплаты труда Учреждения

4.1. Стимулирующая часть фонда оплаты труда (ФОТст) обеспечивает осуществление работникам Учреждения стимулирующих выплат (премий).

4.2. Стимулирующие выплаты (премии) (за исключением работников административно-управленческого персонала), распределяются комиссией управляющего совета Учреждения по представлению Директора Учреждения.

4.3. Основными направлениями для осуществления стимулирующих выплат при разработке показателей эффективности и результативности труда для основных категорий работников образовательной организации являются:

а) соответствие образовательного процесса современным требованиям и ориентирам качества образования;

б) здоровье и развитие детей;

в) удовлетворенность родителей.

4.4. Размеры ежемесячных выплат стимулирующего фонда устанавливаются по результатам труда и оценки результативности деятельности всех работников Учреждения, проводимых на основании утвержденных критериев и показателей (Приложение 1)

4.5 Подсчет баллов осуществляет Управляющий совет, по представлению руководителя. На заседании Управляющего совета члены совета предоставляют итоги работы каждого работника, выраженные в суммарном количестве набранных баллов по показателям премирования.

4.6. Стоимость одного балла определяется по формуле:

Стоимость 1 балла = Фпрем /общее кол-во баллов за месяц, где:

Фпрем – сумма средств, подлежащих распределению;

4.7. Заседание Управляющего совета оформляется протоколом. На основании протокола издается приказ по Учреждению. Производится подсчет стимулирующей части каждого сотрудника (стоимость балла умножить на сумму балла каждого сотрудника).

4.8. Премирование осуществляется за фактически отработанное время.

5. Оплата труда руководителя Учреждения

6.1. Размер, порядок и условия оплаты труда руководителя Учреждения устанавливаются в трудовом договоре в соответствии с Положением об оплате труда руководителей образовательных организаций, утвержденным приказом департамента по социальным вопросам администрации города Ишима.

Показатели эффективности и результативности деятельности	Расчет показателей	Количество баллов
Воспитатель		13
1. Эффективность работы по достижению результатов нового качества		3
Позитивная динамика показателей развития детей по данным педагогической диагностики	$N = A/B*100\%$, где А-численность воспитанников, освоивших основную образовательную программу дошкольного образования; В-численность воспитанников ДОУ; N – доля воспитанников, освоивших основную образовательную программу дошкольного образования Не менее 98%	0,5
Расширение спектра вариативности предоставления услуг дошкольного образования в соответствии с запросом населения.	Количество видов оказываемых образовательных услуг да/нет, наличие соответствующей документации	0,5
Реализация программ дополнительного образования	$N = A/B*100\%$, где А-численность воспитанников, охваченных программами дополнительного образования; В - численность воспитанников ДОУ; N -доля воспитанников, охваченных программами дополнительного образования Не менее 99 %	0,5
Успешность воспитанников, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья, в различных видах детской деятельности	да/нет	0,5
Проведение системной работы по сохранению здоровья и социализации воспитанников, в том числе с ограниченными возможностями здоровья	да/нет	0,5
Позитивные результаты образовательной деятельности по подготовке победителей и призеров конкурсных мероприятий и фестивалей различного уровня, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья	да/нет За каждого призера	0,5
2. Обеспечение общественного участия в образовательном процессе, повышение открытости и демократизация управления образовательной организацией		1
Отсутствие обоснованных обращений родителей	Отсутствие жалоб родителей (законных представителей) воспитанников образовательной организации. да/нет	0,5
Развитие форм работы с родительской общественностью, в т.ч. реализация детско-взрослых проектов	да/нет	0,5
3. Развитие материально-технической базы и создание комфортных условий для участников образовательного процесса (педагогов, воспитанников, родителей)		1,5
Эффективное использование современного оборудования и пособий для выполнения образовательных программ	да/нет	0,5
Положительная динамика состояния здоровья детей (сокращение дней, пропущенных по болезни на одного ребенка)	да/нет	1

4. Эффективность воспитательной системы дошкольной образовательной организации		3,5
Организация участия воспитанников и родителей в различных мероприятиях, организованных с участием других ведомств	да / нет	0,5
Организация профилактической работы по предупреждению социального неблагополучия детей	да/нет	0,25
Участие в комплексном психолого-педагогическом сопровождении воспитанников в части вопросов, касающихся успешности развития и благополучия	$N = A/B*100\%$, где А- численность воспитанников, эмоционально стабильных и находящихся в состоянии благополучия; В - численность воспитанников; N – доля воспитанников, эмоционально стабильных и находящихся в состоянии благополучия	0,25
Организация и проведение мероприятий, обеспечивающих активное взаимодействие с родителями	$N = A/B*100\%$, где А-количество мероприятий, организованных и проведенных с участием родителей; В - количество мероприятий, предусматривающих привлечение родителей; N – доля мероприятий, организованных и проведенных с участием родителей Не менее 50%	0,5
Охват воспитанников мероприятиями здоровьесберегающей направленности	$N = A/B*100\%$, где А- численность воспитанников, охваченных мероприятиями по программам сохранения и укрепления здоровья; В- численность воспитанников; N- доля воспитанников, охваченных мероприятиями по программам сохранения и укрепления здоровья Не менее 90%	2
5. Повышение профессионального мастерства		4
Разработка и реализация индивидуального образовательного маршрута, направленного на профессиональный рост в рамках утверждённых форматов повышения квалификации	да/нет, наличие отчетной документации	1
Соблюдение норм профессиональной этики	да/нет	1
Наставничество и сопровождение молодых специалистов	да/нет	0,5
Удовлетворенность родителей качеством организации образовательного процесса (по результатам региональной диагностики)	да/нет	0,5
Участие в общественных мероприятиях (субботники, демонстрации, митинги, спортивные мероприятия, художественная самодеятельность, благоустройство территории)		0,5
Обновление информации на сайте		0,5
Педагог – психолог		10
1. Эффективность работы по достижению результатов нового качества		2,5
Позитивная динамика показателей развития детей по данным психологической диагностики	да/нет, наличие отчетной документации; $N = A/B*100\%$, где А-численность воспитанников, охваченных всеми видами работ по сохранению здоровья и социализации; В - численность воспитанников ДОУ; N – доля воспитанников, охваченных всеми видами работ по сохранению	0,5

	здоровья и социализации Не менее 98%	
Проведение системной работы по сохранению здоровья и социализации воспитанников, в том числе с ограниченными возможностями здоровья	да/нет, наличие отчетной документации; $N = A/B \cdot 100\%$, где А-численность воспитанников, охваченных всеми видами работ по сохранению здоровья и социализации; В - численность воспитанников ДОУ; N – доля воспитанников, охваченных всеми видами работ по сохранению здоровья и социализации Не менее 98%	1
Сопровождение воспитанников в процессе индивидуального образования	$N = A/B \cdot 100\%$, где А-численность воспитанников, имеющих положительную динамику показателей психологического комфорта,; В - численность воспитанников; N – доля численность воспитанников, имеющих положительную динамику показателей психологического комфорта Не менее 90%	1
2. Развитие материально-технической базы и создание комфортных условий для участников образовательного процесса (педагогов, воспитанников, родителей)		1
Эффективное использование современного оборудования и пособий для выполнения образовательных программ	да/нет	1
3. Обеспечение общественного участия в образовательном процессе, повышение открытости и демократизация управления образовательной организацией		1
Отсутствие обоснованных обращений родителей	Отсутствие жалоб родителей (законных представителей) воспитанников образовательной организации, работников образовательной организации по деятельности образовательной организации. Да/нет	1
4. Эффективность воспитательной системы дошкольной образовательной организации		2,5
Организация участия воспитанников и родителей в различных мероприятиях, организованных с участием других ведомств	Да / нет	0,5
Участие в комплексном психолого-педагогическом сопровождении воспитанников в части вопросов, касающихся успешности развития и благополучия	$N = A/B \cdot 100\%$, где А- численность воспитанников, эмоционально стабильных и находящихся в состоянии благополучия; В - численность воспитанников; N – доля воспитанников, эмоционально стабильных и находящихся в состоянии благополучия Не менее 98%	0,5
Организация и проведение мероприятий, обеспечивающих активное взаимодействие с родителями	$N = A/B \cdot 100\%$, где А-количество просветительских совместных мероприятий педагогов с родителями; В - количество мероприятий, предусматривающих просветительскую деятельность; N – доля просветительских совместных мероприятий педагогов с родителями Не менее 90%	0,5

Обеспечение квалифицированной помощи педагогам в оказании поддержки и развитии каждого ребенка в соответствии с индивидуальными возможностями	$N = A/B*100\%$, где А-численность педагогов, получивших квалифицированную помощь по поддержке и развитию каждого ребенка; В-численность педагогов; N-доля педагогов, получивших квалифицированную помощь по поддержке и развитию каждого ребенка. Не менее -25%	1
5. Повышение профессионального мастерства		3
Разработка и реализация индивидуального образовательного маршрута, направленного на повышение профессионального роста в рамках утверждённых форматов повышения квалификации	да/нет, наличие отчетной документации	0,5
Соблюдение норм профессиональной этики	да/нет	0,5
Работа с педагогами по обеспечению комфортного психологического климата в коллективе	да/нет	0,5
Сопровождение молодых специалистов	да/нет	0,5
Участие в общественных мероприятиях (субботники, демонстрации, митинги, спортивные мероприятия, художественная самодеятельность, благоустройство территории)		0,5
Обновление информации на сайте		0,5
Музыкальный руководитель, руководитель физического воспитания		10
1. Эффективность работы по достижению результатов нового качества		3
Позитивная динамика показателей развития специальных способностей детей	да/нет, наличие отчетной документации; $N = A/B*100\%$, где А-численность воспитанников, имеющих положительную динамику определённого направления развития; В - численность воспитанников, охваченных данным видом деятельности; N – доля воспитанников, имеющих положительную динамику определённого направления развития Не менее 98 %	0,5
Реализация программ дополнительного образования	$N = A/B*100\%$, где А-численность воспитанников, охваченных программами дополнительного образования; В - численность воспитанников ДОУ; N -доля воспитанников, охваченных программами дополнительного образования Не менее 99 %	1
Проведение системной работы по сохранению здоровья и социализации воспитанников, в том числе с ограниченными возможностями здоровья	да/нет, наличие отчетной документации; $N = A/B*100\%$, где А-численность воспитанников, охваченных всеми видами работ по сохранению здоровья и социализации; В - численность воспитанников ДОУ; N – доля воспитанников, охваченных всеми видами работ по сохранению здоровья и социализации Не менее 98%	1

Позитивные результаты образовательной деятельности по подготовке победителей и призёров конкурсных мероприятий определённой направленности различного уровня, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья	Да/нет. За каждого призера.	0,5
2. Развитие материально-технической базы и создание комфортных условий для участников образовательного процесса (педагогов, воспитанников, родителей)		1
Эффективное использование современного оборудования и пособий для выполнения образовательных программ	да/нет	1
3. Обеспечение общественного участия в образовательном процессе, повышение открытости и демократизация управления образовательной организацией		1
Отсутствие обоснованных обращений родителей	Отсутствие жалоб родителей (законных представителей) обучающихся воспитанников образовательной организации, работников образовательной организации по деятельности образовательной организации. Да/нет	1
4. Эффективность воспитательной системы дошкольной образовательной организации		2
Организация участия воспитанников и родителей в различных мероприятиях, организованных с участием других ведомств	Да/нет	0,5
Участие в комплексном психолого-педагогическом сопровождении воспитанников в части вопросов, касающихся успешности в определённом виде деятельности	Да/нет	1
Организация и проведение мероприятий, обеспечивающих активное взаимодействие с родителями	$N = A/B \cdot 100\%$, где А-количество мероприятий организованных и проведенных с участием родителей; В - количество мероприятий, предусматривающих привлечение родителей; N – доля мероприятий организованных и проведенных с участием родителей Не менее 90%	0,5
5. Повышение профессионального мастерства педагогических работников		3
Взаимодействие с воспитателями по вопросам всестороннего развития детей	да/нет	0,5
Разработка и реализация индивидуального образовательного маршрута, направленного на повышение профессионального роста в рамках утверждённых форматов повышения квалификации	да/нет, наличие отчетной документации	1
Соблюдение норм профессиональной этики	да/нет	0,5
Участие в общественных мероприятиях (субботники, демонстрации, митинги, спортивные мероприятия, художественная самодеятельность, благоустройство территории)		0,5
Обновление информации на сайте		0,5

Наименование критерия	Количество баллов
Заведующий хозяйством	9
обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях и на территории учреждения Содержание помещений и территории в соответствии с требованиями СанПиН, качественная уборка помещений	2
обеспечение своевременности заказа, доставки, получения, сохранности и хранения продуктов питания	2
Своевременное и качественное оформление документации	2
Осуществление правильной выдачи (по весу, согласно меню-раскладке) продуктов питания, соблюдая сроки реализации Получение продуктов с базы согласно накладной, взвешивание и сырой бракераж продуктов	2
Участие в общественных мероприятиях (субботники, демонстрации, митинги, спортивные мероприятия, художественная самодеятельность и т.д.)	0,5
Благоустройство территории	0,5
Бухгалтер	9
отсутствие замечаний контролирующих органов и организаций (ИФНС, ПФР, ФСС).	2
Качественное ведение документации	1
Своевременное и качественное исполнение календарного и финансового плана	1
Своевременное и качественное предоставление информации администрации учреждения, учредителю	2
Ведение архива	1
Подготовка финансово-экономических отчетов, расчетов	1
Участие в общественных мероприятиях (субботники, демонстрации, митинги, спортивные мероприятия, художественная самодеятельность и т.д.)	0,5
Благоустройство территории	0,5
Медицинский персонал	9
обеспечение санитарно-гигиенических условий в помещениях учреждения в соответствии с требованиями СанПиН	2
снижение заболеваемости воспитанников по сравнению с предыдущим периодом, выполнение коэффициента посещаемости не ниже 80%	2
высокий уровень организации контроля за состоянием здоровья воспитанников и соблюдением двигательной активности	2
проведение профилактических мероприятий	1
результативность работы с педагогами и родителями воспитанников по повышению компетентности в вопросах сохранения здоровья детей и формированию здорового образа жизни	1
Участие в общественных мероприятиях (субботники, демонстрации, митинги, спортивные мероприятия, художественная самодеятельность и т.д.)	0,5
Благоустройство территории	0,5
Помощник воспитателя	6
участие в организации образовательного процесса	1
содержание помещений и территории в соответствии с требованиями СанПиН, качественная уборка помещений	1
сохранность хозяйственного инвентаря и сантехнического оборудования	1

выполнение требований по организации питания воспитанников в группах	1
Выполнение коэффициента посещаемости не ниже 80%	1
Участие в общественных мероприятиях (субботники, демонстрации, митинги, спортивные мероприятия, художественная самодеятельность и т.д.)	0,5
Благоустройство территории	0,5
Дворник, вахтер	4,5
содержание территории учреждения в соответствии с требованиями СанПиН	2
оперативность выполнения заявок по устранению технических неполадок	2
Участие в общественных мероприятиях (субботники, демонстрации, митинги, спортивные мероприятия, художественная самодеятельность и т.д.)	0,5
Повар	6
Содержание помещений и территории в соответствии с требованиями СанПиН, качественная уборка помещений	3
Организация качественного питания	2
Участие в общественных мероприятиях (субботники, демонстрации, митинги, спортивные мероприятия, художественная самодеятельность и т.д.)	0,5
Благоустройство территории	0,5
Сторож	5
Бережное отношение к имуществу	1
содержание территории учреждения в соответствии с требованиями СанПиН	2
Своевременное принятие мер по недопущению аварийных ситуаций	1
Участие в общественных мероприятиях (субботники, демонстрации, митинги, спортивные мероприятия, художественная самодеятельность и т.д.)	0,5
Благоустройство территории	0,5
Делопроизводитель	7
Своевременное и качественное оформление документации	3
Сохранность вверенной документации	3
Участие в общественных мероприятиях (субботники, демонстрации, митинги, спортивные мероприятия, художественная самодеятельность и т.д.)	0,5
Благоустройство территории	0,5
Машинист по стирке белья	6
Содержание помещений и территории в соответствии с требованиями СанПиН, качественная уборка помещений	3
Сохранность хозяйственного инвентаря и сантехнического оборудования	2
Участие в общественных мероприятиях (субботники, демонстрации, митинги, спортивные мероприятия, художественная самодеятельность и т.д.)	0,5
Благоустройство территории	0,5
Уборщик	6
Проведение генеральных уборок	2
Содержание помещений в соответствии с требованиями СанПин, качественная уборка помещений	3
Участие в общественных мероприятиях (субботники, демонстрации, митинги, спортивные мероприятия, художественная самодеятельность и т.д.)	0,5
Благоустройство территории	0,5

