

План антикоррупционных мероприятий в МАДОУ ЦРР д/с № 8

Nº	Мероприятие	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
1.	Определение ответственных лиц за реализацию антикоррупционной деятельности в МАДОУ ЦРР д/с № 8	январь	Директор
2.	Разработка и утверждение антикоррупционной политики в МАДОУ ЦРР д/с № 8	январь	Директор
3.	Создание на сайте ДОУ раздела «Антикоррупционная политика», его пополнение	февраль	Зам. директора
4.	Проведение антикоррупционной экспертизы жалоб и обращений граждан на действия (бездействия) администрации, педагогического и иного персонала образовательного учреждения с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организация их проверки	ПОСТОЯННО	комиссия
5.	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчётности	постоянно	Главный бухгалтер
6.	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд образовательного учреждения требований по заключению договоров с контрагентами в соответствии с Федеральным законом от 18.07.2011 № 28-ФЗ (ред. От 12.03.2014) «О закупках товаров, услуг отдельными видами юридических лиц» (изм. и доп. вступ. в силу с 01.01.2015)	ПОСТОЯННО	Главный бухгалтер
7.	Ознакомление сотрудников ДОУ с "Кодексом этики и служебного поведения работников МАДОУ ЦРР д/с № 8"	Март, при приеме на работу	Директор
8.	Организация контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей)	постоянно	Комиссия